

# 中国建材集团有限公司

---

人事函〔2017〕136号

## 关于开展2017年职称评审工作的通知

各部、室，各成员企业：

2017年度集团将开展工程系列、经济系列、会计系列专业技术职务任职资格评审工作，现将有关事项通知如下：

### 一、评审时间

初步定于2017年12月，具体时间另行通知。

### 二、评审类别

工程系列：工程师、高级工程师、享受教授级待遇的高级工程师；

经济系列：高级经济师；

会计系列：高级会计师。

### 三、职称评审申报形式及操作流程：

自2017年度开始，集团职称评审采取网上申报的方式，登录地址为“集团人力资源系统”——“职称评审”模块。具体流程见操作手册（见附件1）。

### 四、报送材料时间

评审材料请于 2017 年 10 月 30 日前报送，过期系统将自动关闭。

## 五、评审费收取标准

本着“以支定收”的原则，申报正高级 1000 元/人，副高级 800 元/人，中级职称 600 元/人，请申报人将评审费交给所在单位，由所在单位统一将各系列申报人员评审费汇至集团职称评审账户，并备注“XX 单位+职称评审费”，不接收个人汇款或现金，集团将按单位提供财务收据。

账户名：中国建材集团有限公司

开户行：华夏银行中关村支行

账 号：4030200001808100054323

## 六、注意事项：

1. 因合并前两家企业系统对接问题，人员信息存在不完整、不准确的问题，请申报人务必认真核对个人信息（包括年度考核结果），并上传学历、学位、职称证书等复印件。信息不准确或相关附件材料不完备将导致信息被退回，可能影响评审。

2. 完善评审材料时，申报教授级高级工程师需上传两名同行专家（必须是已经具有教授级高级工程师资格的专家）推荐书（见附件 2），请将推荐书后附该推荐专家的职称证书复印件，作为一个附件上传；申报高级会计师需上传高级会计师实务考试证书。申报其他类别职称人员无需上传此类材

料。

3. 请各申报人认真填写取得业绩情况，任现职前、后的主要专业技术工作业绩均需填写。

4. 各单位人事部门具体工作人员和领导要按照评审条件等文件精神对申报人的材料进行仔细审查、严格把关，不符合条件的不予上报。上报材料凡经集团审核不合格的，均退回，不再接收后补材料。

5. 如果发现论文、证书等申报材料造假的，取消当年参评资格，且三年内不得申报。情节严重的，将追究相关人员的责任。

6. 请各二级单位切实担负起审核把关责任，将本单位所属企业人员申报情况汇总后，出具正式书面报告报集团人力资源部。

7. 请各单位管理员按照流程配置手册（见附件 3）配置本单位职称评审流程，配置过程中出现困难请及时与技术支持联系。

8. 因时间紧急，各单位可根据实际情况，按照系统管理的说明（见附件 4），为本单位申报职称人员创建账号及分配权限；如果存在困难，也可按照账号导入模板（见附件 5）汇总 2017 年申报职称人员信息于 9 月 15 日前报集团人力资源部，我们将为每位申报人分配人员账号信息。

联系人：徐千 联系电话：010-68138085

邮 箱: xq@cnbm.com.cn

技术支持: 何叶 联系电话: 010-68796802

邮 箱: heye@cbmie.com

特此通知。

- 附件:
1. 职称评审操作手册 (员工版、公司版)
  2. 教授级高级工程师同行专家推荐信
  3. 流程配置说明
  4. 系统管理说明
  5. 账号导入模板

